

N i e d e r s c h r i f t

über die **öffentliche Sitzung des Hauptausschusses am 05.11.2025**

Beginn 18:00 Uhr, im Bürgertreff des Bürgerhauses, Süderstraße 101, 24955 Harrislee

Teil A (öffentlicher Teil)

- 1** Eröffnung und Begrüßung, Feststellungen zu Beschlussfähigkeit und Tagesordnung
- 2** Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Hauptausschusses (öffentlicher Teil) am 08.10.2025
- 3** Überwachung des ruhenden Verkehrs;
hier: Sachstand
- 4** Zuwendungen an die Gemeinde;
hier: Annahme von drei Einzelspenden
- 5** Sachstandsbericht zur Städtebauförderung
- 6** Strandshuttle;
hier: Vertragsangelegenheit
- 7** Anhebung der Aufwandsentschädigungen für Mandatsträger(innen)
- 8** Terminabstimmungen
- 8.1** Sitzungskalender 2026
- 8.2** Seniorenweihnachtsfeier
- 8.3** Volkstrauertag
- 8.4** Kinozeit trifft Meet and Greet
- 9** Mitteilungen
- 10** Öffentliche Fragestunde

Teil B (nichtöffentlicher Teil)

- 11** Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Hauptausschusses (nichtöffentlicher Teil) am 08.10.2025
- 12** Stellenbewertungsverfahren
- 13** Städtebauförderung Planungsbesprechung
- 14** Bauvorhaben Städtebauförderung
- 15** Bedarfsplanung Vereine
- 16** Tag des Ehrenamtes 2026;
hier: Einzelne Ehrungen
- 17** Anfrage der Grünen-Fraktion vom 05.10.2025;
hier: Etwaige Inanspruchnahme der Expertise eines sogenannten "Schwimmbadsanierers"
- 18** Jahreszuschuss 2026 für das Industriemuseum Kupfermühle

- 19** Wirtschaftsförderung
- 19.1** Angelegenheiten der Verwaltung
- 19.1.1** Grundstücksankaufswunsch Malerei Ottens
- 19.2** Angelegenheiten der AG Harrislee.Zukünfte
- 20** Gemeinsames Gewerbegebiet
- 21** Foodsharing-Initiative (Beschluss des AUNa vom 16.09.2025, TOP 13 nö)
- 22** Vorschlag zur Zusammenlegung von Ausschüssen
- 23** Mitteilungen
- 24** Personal- und Organisationsangelegenheiten

Anwesend:

Ausschussvors.

Herr Svend Wippich	SSW
--------------------	-----

Ausschussmitglied

Herr Frank Brodersen	GRÜNE
Herr Bürgermeister Martin Ellermann	
Herr Mark Heinze	GRÜNE
Herr Finn Lützler	CDU
Herr Arne Reichardt	CDU
Herr Jürgen Schirsching	SPD
Herr Bjørn Ulleseit	SSW
Herr Karsten Weber	SSW

stellv. Ausschussmitglied

Herr Björn Stenbuck	SPD	bis TOP 23.1
---------------------	-----	--------------

Gast (GV)

Frau Bürgervorsteherin Anke Schulz	SSW	
Herr Andreas Bisinger	GRÜNE	
Frau Nicole Brodersen	GRÜNE	bis TOP 16
Frau Petra Simon	GRÜNE	bis TOP 16

Verwaltung

Herr Kai Dummann-Kopf	bis TOP 24
Frau Beeke Frenzen	bis TOP 3
Herr Simon Ohlsen	bis TOP 12
Herr Thomas Petersen	bis TOP 24

Protokollführerin

Frau Dr. Nele Bonin	
---------------------	--

Entschuldigt fehlt:

Ausschussmitglied

Herr Mark Klindworth	SPD
----------------------	-----

Teil A (öffentlicher Teil)

1. Eröffnung und Begrüßung, Feststellungen zu Beschlussfähigkeit und Tagesordnung

Vorsitzender Svend Wippich eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Aufgrund zweier Anfragen der GRÜNEN-Fraktion bittet er darum, die Tagesordnung dahingehend zu ändern, dass TOP 10 "Strandshuttle" und TOP 20 "Anhebung der Aufwandsentschädigungen für Mandatsträger(innen)" als TOP 6 und TOP 7 im öffentlichen Teil der Sitzung behandelt werden. Zudem schlägt er aufgrund der Teilnahme des Personalrates vor, TOP 23.1 "Stellenbewertungsverfahren" als dann neuen TOP 12 vorzuziehen. Alle anderen Tagesordnungspunkte würden sich entsprechend verschieben.

Einstimmiger Beschluss:

Der geänderten Tagesordnung einschließlich des Ausschlusses der Öffentlichkeit zum Sitzungsteil B (TOP 11 - Genehmigung der Niederschrift aus nichtöffentlicher Sitzung, TOP 12 - Personal- und Organisationsangelegenheit, TOP 13 - interne Überlegungen, TOP 14 - interne Überlegungen, TOP 15 - Datenschutz/Personal, TOP 16 - Datenschutz, TOP 17 - interne Überlegungen, TOP 18 - Datenschutz/Personal, TOP 19 - Vertragsangelegenheiten, TOP 20 - Vertragsangelegenheiten, TOP 21 - interne vorvertragliche Überlegungen, TOP 22 - interne Überlegungen, TOP 23 - interne Überlegungen, TOP 24 - Personal- und Organisationsangelegenheiten) wird zugestimmt.

2. Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Hauptausschusses (öffentlicher Teil) am 08.10.2025

Mehrheitsbeschluss bei 6 Ja-Stimmen und 3 Enthaltungen (wegen Nichtteilnahme an der Sitzung am 08.10.2025):

Die Niederschrift über die Sitzung des Hauptausschusses (öffentlicher Teil) am 08.10.2025 wird genehmigt.

3. Überwachung des ruhenden Verkehrs; hier: Sachstand

Mitarbeiterin Beeke Frenzen verweist auf die zugeleitete Vorlage büs/012/25 und fasst den dort formulierten Bericht zusammen. Ergänzend führt sie aus, dass eine Kooperation mit dem Kreis Schleswig-Flensburg in Aussicht stünde, wonach die Gemeinde an den Einnahmen in Höhe von 2,00 bis 5,00 € pro Fall profitiere.

Auf Nachfrage erläutert Mitarbeiterin Beeke Frenzen, dass eine regelmäßige Kontrolle an bestimmten Brennpunkten im Gemeindegebiet stattfände; daneben würde das Ordnungsamt anlassbezogen bei Beschwerden tätig werden.

Bürgermeister Martin Ellermann führt abschließend aus, dass er sich wegen der Überwachung des ruhenden Verkehrs parallel an die Stadt Flensburg gewandt habe, eine Antwort von dort jedoch noch ausstehe.

4. Zuwendungen an die Gemeinde; hier: Annahme von drei Einzelspenden

Vorsitzender Svend Wippich verweist auf die zugeleitete Vorlage fin/046/25 und fasst den dort formulierten Bericht zusammen. Nachfragen gibt es hierzu nicht.

Einstimmiger Beschluss:

Der Annahme der Spenden wird zugestimmt.

5. Sachstandsbericht zur Städtebauförderung

Bürgermeister Martin Ellermann verweist auf die zugeleitete Vorlage geme/060/25 und fasst den dort formulierten Bericht zusammen. Ergänzend führt er aus, dass hinsichtlich der Schwimmhalle nach wie vor Ziel sei, den Antrag auf Förderung im Jahr 2026 beim Land Schleswig-Holstein einzureichen.

Auf Nachfrage, ob das zu erwartende Gutachten zu den artenschutzrechtlichen Untersuchungen dem Ausschuss für Umwelt und Nachhaltigkeit vorgelegt und dort behandelt würde, erläutert Mitarbeiter Kai Dummann-Kopf, dass die Begutachtung des Areals im Rahmen eines B-Plan-Verfahrens ein Automatismus sei. Würden die Ergebnisse Aufälligkeiten zeigen, würden diese in den entsprechenden Fachausschüssen vorgestellt.

6. Strandshuttle;

hier: Vertragsangelegenheit

Mitarbeiter Kai Dummann-Kopf verweist auf die zugeleitete Vorlage geme/061/25, fasst die dortigen Ausführungen zusammen und stellt anhand einer PowerPoint-Präsentation, die diesem Protokoll als **Anlage** beigefügt ist, die aktuell ermittelten Zahlen, Daten und Fakten vor.

Auf Nachfrage erläutert Bürgermeister Martin Ellermann, dass der Strandshuttle weiterhin kostenfrei bleibe, die Verwaltung aber vorschlage, nicht rentierliche Fahrten aus dem Angebot zu nehmen. Der Strandshuttle solle mindestens noch zwei weitere Jahre angeboten werden, um die Annahme der Bürger(innen) evaluieren zu können.

Einstimmiger Beschluss:

1. Der Hauptausschuss befürwortet grundsätzlich eine Fortführung des Projektes "Strandshuttle". Die Frühfahrtenpaare werden ersatzlos gestrichen.
2. Eine finale Entscheidung soll spätestens im Haupt- und Finanzausschuss im Rahmen der Haushaltsberatungen erfolgen, wenn die genauen Kosten beziffert werden können.

7. Anhebung der Aufwandsentschädigungen für Mandatsträger(innen)

Vorsitzender Svend Wippich verweist auf die zugeleitete Vorlage inns/066/25 und fasst die dortigen Ausführungen kurz zusammen. Es findet ein Austausch hierzu statt, in dem eine Anhebung um 75 % eher kritisch bis gar nicht gesehen wird. Schließlich besteht Einvernehmen, die Thematik in den Fraktionen zu beraten und entsprechende Rückmeldungen hierzu in der Hauptausschuss-Sitzung am 03.12.2025 zu geben.

8. Terminabstimmungen

8.1. Sitzungskalender 2026

Vorsitzender Svend Wippich verweist auf die zugeleitete Vorlage inns/064/25 nebst Anlage und fasst den Inhalt der Vorlage kurz zusammen. Nachfragen oder Anmerkungen hierzu gibt es keine.

8.2. Seniorenweihnachtsfeier

Vorsitzender Svend Wippich teilt mit, dass am 03. und 04.12.2025, jeweils von 15:00 bis 17:00 Uhr, die Seniorenweihnachtsfeier im Hotel des Nordens stattfinden werde. Die Mandatsträger(innen) seien hierzu eingeladen, unterstützend an der Veranstaltung teilzunehmen.

8.3. Volkstrauertag

Vorsitzender Svend Wippich erinnert an den Volkstrauertag am 16.11.2025 und teilt mit, dass die entsprechende Gedenkveranstaltung in Harrislee um 10:00 Uhr mit einem Gottesdienst in der Versöhnungskirche beginnen würde.

8.4. Kinozeit trifft Meet and Greet

Bürgervorsteherin Anke Schulz teilt mit, dass im Familienzentrum am 14.11.2025 um 17:00 Uhr wieder das Format "Kinozeit trifft Meet and Greet" stattfinden werde. Sie bittet darum, dass Vertreterinnen und Vertreter aus der Kommunalpolitik an der Veranstaltung teilnehmen.

9. Mitteilungen

keine

10. Öffentliche Fragestunde

entfällt

Ende des öffentlichen Teils: 18:43 Uhr

Anmerkungen:

Entsprechend der von der Gemeindevertretung am 31.05.2018 beschlossenen Ergänzung der GV-Geschäftsordnung werden die im nichtöffentlichen Sitzungsteil gefassten Beschlüsse unter Beachtung datenschutzrechtlicher Erfordernisse nachfolgend veröffentlicht:

Zu TOP 11 Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Hauptausschusses (nichtöffentlicher Teil) am 08.10.2025**Mehrheitsbeschluss bei 6 Ja-Stimmen und 3 Enthaltungen (wegen Nichtteilnahme an der Sitzung am 08.10.2025):**

Die Niederschrift über die Sitzung des Hauptausschusses (nichtöffentlicher Teil) am 08.10.2025 wird genehmigt.

Zu TOP 12 Stellenbewertungsverfahren**Einstimmiger Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung die Beschlussfassung des Stellenplanes unter Berücksichtigung der vorgestellten Änderungen.

Zu TOP 18 Jahreszuschuss 2026 für das Industriemuseum Kupfermühle**Mehrheitsbeschluss bei 7 Ja- und 2 Nein-Stimmen:**

Finanzausschuss und Gemeindevertretung werden gebeten, den Zuschussbetrag in Höhe von 154.500,00 € im Haushalt 2026 bereitzustellen.

Zu TOP 19 Wirtschaftsförderung**Zu TOP 19.1 Angelegenheiten der Verwaltung****Zu TOP 19.1.1 Grundstücksankaufswunsch eines Handwerksbetriebes****Einstimmiger Beschluss:**

1. Die Erweiterungsüberlegungen des Handwerksbetriebes werden positiv begleitet.
2. Zwecks Vorbereitung des Verkaufs soll dem Handwerksbetrieb das Baugrundstück (Parzelle 7, 2037 m²) reserviert werden.

Zu TOP 20 Gemeinsames Gewerbegebiet**Mehrheitsbeschluss bei 6 Ja- und 3 Nein-Stimmen:**

Die Verwaltung wird gebeten, mit der Stadt Flensburg weiterhin über ein interkommunales Gemeindegebiet zu verhandeln.

Zu TOP 21 Foodsharing-Initiative (Beschluss des AUNa vom 16.09.2025, TOP 13 nö)**Einstimmiger Beschluss:**

1. Der Hauptausschuss beschließt eine Betrauung des AUNas mit dem Thema "Foodsharing".
2. Der AUNa wird gebeten, dem Hauptausschuss regelmäßig zu berichten und alle wesentlichen Fragen zur Entscheidung vorzulegen.
3. Die Standortsuche durch die Verwaltung wird begrüßt.

Zu TOP 24 Personal- und Organisationsangelegenheiten**Zu TOP 24.2 Stundenaufstockung****Einstimmiger Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, die vorgenannte Erhöhung der Wochenstundenzahl im gemeindlichen Stellenplan 2026 zu berücksichtigen.

Zu TOP 24.3 Weiterbeschäftigung einer Mitarbeiterin für die Flüchtlingsbetreuung**Einstimmiger Beschluss:**

1. Der weiterhin bestehende personelle Bedarf für die Flüchtlingsbetreuung wird anerkannt.
2. Die Mitarbeiterin ist befristet vom 12.12.2025 bis 11.12.2026 als Flüchtlingsbetreuerin einzustellen.
3. Finanzausschuss und Gemeindevertretung wird empfohlen, die hierfür erforderlichen Personalkosten haushaltsmäßig bereitzustellen.

Ende der Sitzung:

21:47 Uhr

Ausschussvorsitzender

Protokollführer

gesehen:

Bürgermeister